

**ПОРЯДОК ПРИЕМА**  
**на военный факультет**  
**Белорусского государственного университета на 2021 год**

**Адрес:** 220030, г. Минск, пр. Независимости, 4.

**Телефон:** (+375-17) 209-52-03 (приемная ректора Белорусского государственного университета), (+375-17) 209-50-85 (приемная комиссия Белорусского государственного университета), 209-52-80 (начальник военного факультета Белорусского государственного университета).

**Факс:** (+375-17) 226-58-98 (приёмная комиссия Белорусского государственного университета).

**Web-сайт:** [http:// www.bsu.by](http://www.bsu.by) (официальный сайт Белорусского государственного университета).

**E-mail:** [bsu@bsu.by](mailto:bsu@bsu.by) (приёмная ректора), [abiturient@bsu.by](mailto:abiturient@bsu.by) (приемная комиссия Белорусского государственного университета).

Условия и порядок приема абитуриентов на военный факультет Белорусского государственного университета (далее – военный факультет) устанавливаются Правилами приема лиц для получения высшего образования I степени, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 07.02.2006 № 80 (далее – [Правила приема](#)), постановлением Министерства образования от 30 июня 2015 г. № 72 «О вступительных испытаниях при поступлении на I степень высшего образования», нормативными правовыми актами Министерства обороны Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь и настоящим Порядком.

Белорусский государственный университет (далее – БГУ) имеет специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности № 02100/435 от 30.04.2004, выданное Министерством образования Республики Беларусь.

### **СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ**

1. В соответствии с пунктом 15 Правил приема сроки приема документов определяется Министерством образования Республики Беларусь.

### **УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2. Прием абитуриентов осуществляется на полный срок получения образования (4 года), по дневной форме получения высшего образования I степени за счет средств республиканского бюджета по специальностям (направлениям специальностей, специализациям):

1-31 05 01-05 Химия (направление – радиационная, химическая и биологическая защита);

1-24 01 02 17 Правоведение (специализация – юрисконсультская работа в военной сфере);

1-56 02 02-02 Геоинформационные системы (направление – специальные);

1-23 01 01 05 Международные отношения (специализация – международные отношения в военной сфере),

1-23 01 01 06 Международные отношения (специализация – международные отношения в информационной сфере).

Прием абитуриентов осуществляется на полный срок получения образования (5 лет) по дневной форме получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета по специальности:

1-97 01 02 Прикладная криптография, согласно нормативным правовым актам Комитета государственной безопасности Республики Беларусь. Лица, изъявившие желание обучаться по данной специальности, подают заявления до 1 февраля 2021 г. Справочная информация по телефонам: 8-017-219-97-10, 8-017-219-93-06.

Абитуриенты сдают три вступительных испытания по трем учебным предметам в форме централизованного тестирования (далее – ЦТ): по белорусскому или русскому языку (по выбору) и по двум учебным предметам (далее – профильные испытания) в соответствии с избранной специальностью (специализацией, направлением специальности).

Сроки и условия проведения ЦТ определяются Министерством образования в соответствии с пунктом 18 Правил приема.

Наименование специальности, направления специальности, специализации	Код специальности по Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»	Квалификация специалиста	Профильные испытания	
			первый предмет	второй предмет
военный факультет				
Проводится отдельный конкурс по специальностям:				
1. Химия (направление – радиационная, химическая и биологическая защита)	1-31 05 01-05	Специалист по управлению, химик-эколог	Химия (ЦТ)	Математика (ЦТ)
2. Правоведение (специализация – юрисконсультская работа в военной сфере)	1-24 01 02 17	Юрист	Обществоведение (ЦТ)	Иностранный язык (ЦТ)

3. Геоинформационные системы (направление – специальные)	1-56 02 02-02	Специалист по геоинформационным системам	География (ЦТ)	математика (ЦТ)
4. «Международные отношения» (специализация – международные отношения в военной сфере)	1-23 01 01 05	Специалист по международным отношениям, переводчик-референт (с указанием языков общения)	Обществоведение (ЦТ)	Иностранный язык (ЦТ)
5. «Международные отношения» (специализация – международные отношения в информационной сфере)	1-23 01 01 06	Специалист по международным отношениям	Обществоведение (ЦТ)	Иностранный язык (ЦТ)
6. Прикладная криптография	1-97 01 02	Математик, специалист по защите информации	Математика (ЦТ)	Физика (ЦТ)

## ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА

### Общие положения

3. На военный факультет принимаются на конкурсной основе граждане Республики Беларусь, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием, или среднее специальное образование:

в возрасте от 17 до 21 года, в том числе те, которые достигнут 17-летнего возраста или достигли 21-летнего возраста в год поступления для получения образования;

проходящие военную службу по контракту и не имеющие воинского звания офицерского состава (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по контракту), – в возрасте не старше 25 лет;

прошедшие или проходящие срочную военную службу, службу в резерве, а также прошедшие военную службу по контракту, – в возрасте не старше 23 лет.

Возраст кандидатов, поступающих на военный факультет, определяется по состоянию на год поступления для получения образования.

4. На места, установленные контрольными цифрами приема, зачисление осуществляется по отдельному конкурсу в соответствии с установленной квотой для каждого государственного органа.

## Порядок подачи и предъявления документов для поступления

5. **Военнослужащие**, проходящие военную службу по контракту, срочную военную службу, службу в резерве, изъявившие желание поступать на военный факультет, до 10 марта 2021 г.[\[1\]](#) подают рапорт по команде на имя командира воинской части, в котором указываются: воинское звание; фамилия, имя, отчество; дата рождения; занимаемая воинская должность; образование; наличие допуска к государственным секретам (его форма, номер и дата согласования с органами государственной безопасности Республики Беларусь); полное наименование избранного факультета и избранной специальности (направления специальности, специализации), информация, в чьих интересах (Вооруженных Сил, органов внутренних дел, органов пограничной службы, других войск и воинских формирований, военизированных организаций) желают проходить обучение.

К рапорту прилагаются:

автобиография;

копия свидетельства о рождении;

копии документов, подтверждающих получение общего среднего образования (копия аттестата) или профессионально-технического образования с общим средним образованием (копия диплома и приложения к нему) или среднего специального образования (копия диплома и приложения к нему);

копия служебной карточки;

служебная характеристика;

четыре фотографические карточки (без головного убора размером 45×60 мм), заверенные командиром воинской части.

6. Учебное дело военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, срочную военную службу, службу в резерве формируется в соединении, воинской части, в которой кандидат проходит военную службу, службу в резерве и включает в себя документы, указанные в приложении 6 к Инструкции о порядке организации работы по приему граждан для получения образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил, утвержденной приказом Министра обороны Республики Беларусь от 5 ноября 2014 г., № 1191 (далее – Инструкция).

7. По прибытии в БГУ военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, срочную военную службу, службу в резерве лично подают в приемную комиссию БГУ следующие документы:

заявление на имя ректора БГУ по форме согласно приложению 1 к Положению о приемной комиссии учреждения высшего образования, утвержденному постановлением Министерства образования Республики

Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23, с указанием в разделе «дополнительные сведения» информации, в чьих интересах (Вооруженных Сил, органов внутренних дел, органов пограничной службы, других войск и воинских формирований, военизированных организаций) желает проходить обучение;

документ, удостоверяющий личность;

оригиналы документов, подтверждающих получение общего среднего образования (аттестат) или профессионально-технического образования с общим средним образованием (диплом и приложение к нему) или среднего специального образования (диплом и приложение к нему);

служебное удостоверение (военный билет);

оригиналы сертификатов ЦТ, проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующему году приема, по соответствующим профильным вступительным испытаниям;

командировочное удостоверение (отдельно на каждого военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, срочную военную службу, резервиста);

медицинскую книжку;

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении на военный факультет;

шесть фотографических карточек (без головного убора размером 30×40 мм).

**8. Лица из числа гражданской молодежи**, изъявившие желание поступать на военный факультет, до 1 апреля 2021 г. подают заявление в военный комиссариат района (города) по месту жительства. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество; дата рождения; образование; адрес места жительства; наличие допуска к государственным секретам (его форма, номер, дата согласования с органами государственной безопасности Республики Беларусь); полное наименование избранного факультета и избранной специальности (направления специальности, специализации); информации, в чьих интересах (Вооруженных Сил, органов внутренних дел, органов пограничной службы, других войск и воинских формирований, военизированных организаций) желают проходить обучение.

К заявлению прилагаются:

автобиография;

для абитуриентов, не достигших 18-летнего возраста, – письменное согласие законного представителя, заверенное военным комиссаром военного комиссариата;

характеристика с места учебы или работы;

для учащихся учреждений, обеспечивающих получение общего среднего образования или профессионально-технического образования либо среднего специального образования, – справка о текущей аттестации за текущий учебный год;

для абитуриентов, которые окончили соответствующие учреждения образования, – копии документов, подтверждающих получение общего среднего образования (копия аттестата) или профессионально-технического образования с общим средним образованием (копия диплома и приложения к нему) или среднего специального образования (копия диплома и приложения к нему), заверенные военным комиссаром военного комиссариата;

четыре фотографические карточки (без головного убора размером 45×60 мм), заверенные военным комиссаром военного комиссариата;

копия свидетельства о рождении.

9. Учебное дело абитуриента формируется в военном комиссариате по месту жительства и включает в себя документы, указанные в приложении 6 к Инструкции.

10. По прибытии в БГУ абитуриент лично подает в приемную комиссию БГУ следующие документы:

заявление на имя ректора университета по форме согласно приложению 1 к Положению о приемной комиссии учреждения высшего образования, утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23, с указанием в разделе «дополнительные сведения» информации, в чьих интересах (Вооруженных Сил, органов внутренних дел, органов пограничной службы, других войск и воинских формирований, военизированных организаций) желает проходить обучение;

документ, удостоверяющий личность;

оригиналы документов об образовании, подтверждающих получение общего среднего образования (аттестат) или профессионально-технического образования с общим средним образованием (диплом и приложение к нему) или среднего специального образования (диплом и приложение к нему);

оригиналы сертификатов ЦТ, проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующему году приема, по соответствующим профильным вступительным испытаниям;

удостоверение призывника (для уволенных в запас военнослужащих – военный билет);

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении на военный факультет;

шесть фотографических карточек (без головного убора размером 30×40 мм).

## Порядок проведения профессионального отбора

11. В конкурсе на получение высшего образования на военном факультете имеют право участвовать граждане Республики Беларусь, прошедшие профессиональный отбор в порядке, установленном Инструкцией об особенностях приема граждан для получения образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск Республики Беларусь утвержденной постановлением Министерства обороны Республики Беларусь от 7 июля 2014 г. № 22.

12. Профессиональный отбор кандидатов для поступления на военный факультет осуществляется путем всесторонней оценки каждого кандидата по следующим показателям:

состояние здоровья;

физическая подготовленность (согласно нормативам, приведенным в приложении к настоящему Порядку приема);

профессионально-психологические показатели (оценка военно-профессиональной направленности и индивидуально-психологических качеств).

13. Профессиональный отбор кандидатов для поступления на военный факультет проводится в два этапа: предварительный и окончательный.

14. Предварительный профессиональный отбор кандидатов для поступления на военный факультет из числа:

военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, срочную военную службу, службу в резерве, проводится комиссиями по предварительному профессиональному отбору кандидатов соответствующих органов военного управления;

гражданских лиц проводится комиссиями по предварительному профессиональному отбору кандидатов военных комиссариатов районов (городов).

15. Окончательный профессиональный отбор кандидатов для поступления на военный факультет проводится комиссиями военных комиссариатов областей (города Минска).

Состав и сроки работы комиссий по профессиональному отбору определяются Министерством обороны.

Окончательное заключение о соответствии (несоответствии) абитуриента требованиям, предъявляемым к поступающим на военный факультет, принимает комиссия военных комиссариатов областей (города Минска) по профессиональному отбору кандидатов.

## Сроки зачисления абитуриентов

16. В соответствии с пунктом 18 и 28 Правил приема сроки зачисления абитуриентов определяются Министерством образования Республики Беларусь.

17. В период проведения вступительной кампании возможно объявление дополнительного набора, условия и сроки проведения которого (на основании пункта 35 Правил приема) устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь. О проведении дополнительного набора абитуриенты информируются заранее (сроки указанного информирования устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь).

18. Перечень лиц, имеющих право на льготы при поступлении на военной факультет, определяется в соответствии с пунктами 24-26 Правил приема.

19. При равном общем количестве набранных баллов зачисление осуществляется в соответствии с пунктом 27 Правил приема.

20. После лиц, указанных в пункте 27 Правил приема преимущественное право на зачисление в порядке перечисления имеют:

младшие командиры, проходящие военную службу по призыву, по контракту, в резерве;

выпускники военно-патриотических (кадетских) классов;

выпускники лицея БГУ;

выпускники факультета доуниверситетского образования БГУ;

лица, получившие высокий результат по физической подготовке.

---

[1] Сроки подачи документов могут быть изменены по решению Министра обороны



Приложение  
к Порядку приема на военный  
факультет БГУ на 2021 год

**Порядок  
проверки физической подготовленности  
кандидатов для поступления  
на военный факультет**

Физическая подготовленность кандидатов проверяется по трем упражнениям, характеризующим физические качества быстроту, силу и выносливость (для лиц мужского пола: бег на 100 м, бег 1,5 км, подтягивание на перекладине, для лиц женского пола: бег на 100 м, бег 1 км, поднятие туловища из положения лежа на спине), в течение одного дня.

Требования к выполнению упражнений:

**Подтягивание на перекладине** выполняется из виса на прямых руках хватом сверху, каждый раз из неподвижного положения (положение виса фиксируется в течение 1-2 с). Кандидат, сгибая руки должен подтянуться, разгибая руки опуститься в неподвижный вис без рывков и маховых движений ногами. При подтягивании подбородок у него должен быть выше грифа перекладины. Выполнение упражнения засчитывается в тот момент, когда тело кандидата вернулось в положение виса.

**Поднятие туловища из положения лежа на спине** выполняется из исходного положения «лежа на спине», ноги согнуты в коленях до угла 90° и зафиксированы, у военнослужащих пальцы рук фиксируются за головой в «замок», у гражданских лиц руки располагаются скрестно перед грудью, ладони фиксируются на локтевых суставах. Поднимая туловище и наклоняясь вперед, необходимо коснуться локтями коленей и возвратиться в исходное положение до касания лопатками пола. Выполнение упражнения засчитывается при возвращении в исходное положение. Допускаются незначительное разведение ног, увеличение угла в тазобедренных и коленных суставах, использование гимнастических матов, помощь партнера в фиксации ног. Время выполнения – 1 мин.

**Бег на 100 м** проводится на ровной площадке. По команде «На старт» подойти к линии старта и занять положение старта. По команде «Внимание» принять неподвижное положение. По команде «Марш» начать бег. Окончание дистанции фиксируется в момент, когда участник коснется воображаемой плоскости финиша какой-либо частью туловища.

**Бег на 1 и 1,5 км** проводится с общего старта. Условия старта и финиша аналогичны организации бега на 100 м.

**Удовлетворительной физической подготовленностью кандидата считается выполнение им нормативов по всем упражнениям.**

Для выполнения упражнений дается одна попытка. В случае возникновения помех, оказавших существенное влияние на выполнение упражнений (сильный дождь, порывы ветра, падение кандидата во время бега,

срыв (падение) с гимнастической перекладины, повреждение спортивной обуви во время бега, не позволяющее закончить дистанцию, иные независящие от кандидата причины), кандидату по мотивированному заявлению с разрешения председателя комиссии по оценке физической подготовленности может быть предоставлена дополнительная попытка, результаты которой оформляются в виде отдельной ведомости и отражаются в протоколе заседания комиссии по проведению проверки физической подготовленности.

**Кандидат, физическая подготовленность которого оценена неудовлетворительно, считается не прошедшим профессиональный отбор.**

Таблица нормативов  
(для лиц мужского пола)

Категория кандидатов	Форма одежды	Бег на 100 м	Бег на 1,5 км	Подтягивание на перекладине
Военнослужащие срочной военной службы	Боевая (повседневная)	15,8 с	6,25 мин.с	9 раз
	спортивная	15,3 с	6,15 мин.с	10 раз
Военнослужащие срочной военной службы до 6 месяцев и проходящие службу в резерве	Боевая (повседневная)	16,2 с	6,35 мин.с	7 раз
	спортивная	15,7 с	6,25 мин.с	8 раз
Военнослужащие проходящие службу по контракту	Боевая (повседневная)	15,2 с	6,05 мин.с	10 раз
	спортивная	14,7 с	5,55 мин.с	11 раз
Гражданские лица	спортивная	15,4 с	6,52 мин.с	6 раз

Таблица нормативов  
(для лиц женского пола)

Категория кандидатов	Форма одежды	Бег на 100 м	Бег на 1 км	Поднимание туловища из положения «лежа на спине»
Военнослужащие	Боевая (повседневная)	18,0 с	5,00 мин.с	35 раз
	спортивная	17,5 с	4,50 мин.с	35 раз
Гражданские лица	спортивная	16,8 с	5,54 мин.с	44 раза